

## 新北市立 鶯歌國中 校園場地開放使用申請書

申請人	簽章		身分證字號		
			電 話		
			地 址		
活動名稱			參加對象		
			(預計)參加人數		
活動內容			營利性質	<input type="checkbox"/> 一般活動，未收費或無收入 <input type="checkbox"/> 有收取費用，費用為	
使用場地			使用設備		
使用時間	<input type="checkbox"/> 長期：      年    月    日起至    年    月    日 使用頻率：				
	<input type="checkbox"/> 單次使用：				
	布      置：      年    月    日    時    分起至    時    分				
	彩      排：      年    月    日    時    分起至    時    分 活動時間：      年    月    日    時    分起至    時    分				
費用	場地使用費	新臺幣：	元	合計金額：      元	
	清潔管理費	新臺幣：	元		
	冷氣空調費	新臺幣：	元		
	電燈照明費	新臺幣：	元		
	保 證 金	新臺幣：	元		
	其他費用				
	以上各項費用及保證金應於場地借用時一併計收。				
承辦單位		會辦單位		校長批示	

## 新北市立鶯歌國民中學 校園場地使用切結書

申請人                      茲保證於        年        月        日，借用本校                      (使用場

域名稱)，願確實遵守下列各條約定：

一、使用場地應遵守下列事項，違反下列規定者，如致學校遭受損害者，並應負損害賠償責任：

- (一)使用場地、設備器材及相關設施，應妥善愛惜使用，使用完畢後，如數歸還及回復原狀；其有短少或損壞，應予補足、修復或照價賠償。
- (二)使用場地有張貼海報、宣傳標語等必要者，應經學校許可，始得於指定地點張貼。未經學校同意，不得使用漿糊、膠紙、圖釘或其他可能污損場地之物品於場地內之牆面、地板及其設備。違反者，學校得於必要時強制拆除之，所需費用由申請人負擔。
- (三)所攜帶之物品，應自行妥慎保管，學校不負保管之責。
- (四)未經學校同意，不得擅自使用校內水、電、瓦斯等資源。
- (五)申請人如須在相關校園場地內外搭建臺架及電氣設備時，應經學校同意後，由具有相關資格之人員於指定地點搭建；搭建與使用並應符合相關法規之規定。違反者，學校得於必要時強制拆除之，所需費用由申請人負擔。
- (六)申請人應在指定地點及核准時限內辦理活動。
- (七)申請人於活動結束後，應立即將使用之場地、設施及物品等恢復原狀。
- (八)申請人於活動期間，應負場地內外秩序、設備、公共安全、交通及環境衛生之維護，並接受場地管理人員之指導。
- (九)不得有其他違反法規之規定情事。

二、有下列情形之一者，學校得命申請人立即停止其使用並依法處理，其所繳納之各項費用及保證金不予退還，並應負損壞賠償責任，必要時得於二年內不接受其申請使用場地：

- (一)違反法規或公序良俗之行為。
- (二)妨礙公務或有故意破壞公物之行為。

(三)非經許可之營利性質行為。

(四)活動項目與申請使用內容不符者。

(五)將場地轉讓他人使用。

(六)活動內容對於他人健康或建築物安全或學校設施有危害之虞。

(七)其他違反「新北市公立高級中等以下學校校園場地開放使用要點」或不遵從學校指示，致學校發生損害或影響其他民眾之行為。

三、於活動結束後，經學校派員檢查校園場地、設備及器材等，確認無損壞及其他違規情事後，或業已扣除相當於損害金額之保證金後，無息退還保證金之餘額。

四、申請人違反「新北市公立高級中等以下學校校園場地開放使用要點」所生之各項費用及損害賠償等，學校得先自保證金中扣除，餘額再發還申請人，不足時並得追償之。

五、以弱勢團體申請並享有減收費用優惠，實際使用者非屬弱勢相關身分者，應補繳已使用期間之差額。

六、依「新北市立高級中等以下學校校園場地使用收費標準」第3條各款規定免收或減收者，經查實際未符合規定時，應補繳已使用期間之差額。

**場地管理單位：**新北市立鶯歌國民中學

代表人：

地址：新北市鶯歌區尖山埔路108號

**立保證人/單位：**

申請人/單位：

身分證字號：

地址：

聯絡電話：

中 華 民 國

年

月

日

新北市立鶯歌國民中學校園場地借用收費基準表

場地類別	收費基準(新台幣)
活動中心	1. 場地使用費 <b>每小時 1,700 元</b> (不含照明)。
	2. 使用照明者， <b>每小時加收 150 元</b> 。
	3. 使用音響擴音設備、投影機設備者， <b>每小時加收 800 元清潔管理費</b> 。
	4. 使用冷氣空調者， <b>每小時加收 2,000 元</b> 。
	※ 須自行另外借用鶯歌國小側門出入。
外操場(運動場)	外操場： <b>每小時 2,300 元</b> (含田徑場、排球場、籃球場、風雨操場等)
	※ 汽車、機車、腳踏車、滑板車不得進入。
一般教室/ 專科教室	一、普通教室：
	1. 場地使用費 <b>每間每小時 250 元</b> 。
	2. 使用班級教室電腦、觸控電視設備者 <b>每小時加收 100 元清潔管理費</b> 。
	3. 使用冷氣， <b>每小時加收 50 元</b> 。
	二、專科教室(電腦教室、拳擊教室(體育活動室)、英語情境教室、綜合教室等)
	1. 場地使用費 <b>每間每小時 350 元</b> 。
	2. 使用電腦、觸控電視、電器設備者， <b>每小時加收 100 元清潔管理費</b> 。
	3. 使用冷氣，小電腦教室 <b>每小時加收 50 元</b> ，大電腦教室、英語情境教室、綜合教室 <b>每小時加收 100 元</b> 、拳擊教室(體育活動室) <b>每小時加收 200 元</b> 。
會議室、大視廳教室與圖書館	1. 場地使用費：會議室 <b>每小時 300 元</b> 、大視聽教室 <b>每小時 500 元</b> 、圖書館 <b>每小時 700 元</b> 。
	2. 需使用音響、投影機設備或觸控電視、電器設備者， <b>每小時加收 300 元清潔管理費</b> 。
	3. 使用冷氣，會議室 <b>每小時加收 100 元</b> 、大視聽教室 <b>每小時 200 元</b> 、圖書館 <b>每小時加收 500 元</b> 。
	※ 大視廳教室內不得飲食。
窯烤庭園	1. 場地使用費 <b>每小時 350 元</b> 。
	2. 需借用窯烤器具，每套 <b>每小時加收 300 元清潔管理費</b> (欲了解每套窯烤器具品項內容者，請洽本校職探中心。使用完畢需清潔場地，將窯烤器具清洗乾淨並擦乾)。
	3. 食材及窯烤柴火自備(中間大窯禁烤腥味重之葷食，如魚類)。
備 註：	一、基準未規範之學校其他場地其收費基準參考同性質場地予以訂之。
	二、本收費基準表表依 113 年 7 月 29 日新北府法規字第 1131477518 號令修訂「 <b>新北市立高級中等以下學校校園場地使用收費標</b> 」附表一、附表二各項目訂定基準，以 <b>每小時計費(使用未滿一小時，以一小時計收)</b> 。
	(一) 凡借用場地須預演或預先練習者，依校園場地開放使用要點第三點辦理。
	(二) 凡會前須先布置，在不影響學校教學及活動，經學校同意下得免費提供 2 小時場布。
	(三) 長期借用者(係指借用時間一個月以上)，場地費用每單位時段以 9 折計。
	三、舉辦體育或音樂、藝文等活動出售門票者加收門票總收入金額百分之十。
	四、本校不提供免費停車，有停車需求者請將車輛停至本校或鄰近收費停車場。
	五、本校開放校園場地可酌收保證金，保證金不得超過總收費額度二倍。
	六、保證金不予全部發還的情形如下：
	(一) 場地環境未清潔、復原完畢(如垃圾未處理、借用設備未歸位…等)， <b>待場地清潔復原完畢後予以退還或扣除委託清潔復原費用後退還剩餘保證金</b> 。
	(二) 若有損壞場地設施或設備，依實際修護復原之費用收取。

## 新北市立鶯歌國民中學校園場地開放借用契約書

\_\_\_\_\_(以下簡稱乙方)向新北市立鶯歌國民中學(以下簡稱甲方)借用\_\_\_\_\_ (場地名稱)，雙方同意訂立下列條款：

第一條：借用期間：

自中華民國 年 月 日 時起至 年 月 日 時(每日 時 分至 時 分)；乙方願遵照申請書約定日期辦理活動。

第二條：保證金共計新台幣 萬 仟 佰 拾 元整。

場地借用費共計新台幣 萬 仟 佰 拾 元整。

上述二項費用應由乙方於開始使用二週前向甲方一次繳清，逾期未繳以違約論，保證金沒收繳市庫，乙方絕無異議，期滿如無違約或賠償情事，保證金無息退還。

第三條：乙方除應遵守本契約之約定外，並應確實遵守新北市各級學校校園場所開放實施要點之規定。

第四條：乙方不得變更既有設施，若因活動需要加置設備，須經本校同意，原有固定設備不得擅自變更，並應於用畢後次日負責回覆原狀交還，違者，逕予拆除處理，借用者不得要求任何賠償。

借用單位使用期間如有損壞本校設備(含花木草坪)者，應負責修復，如於三日後仍未修復者，本校得自行僱工修復或補植，其費用由保證金中扣除，不足時本校另行追償之。

第五條：乙方借用場地之公共安全、秩序及週邊環境衛生應自行派員督導負責；場地使用後隔天上午前應立即清理完畢；未依規定者由本校逕行僱工清理，以扣除保證金支付所需費用，借用單位不得異議，保證金不足時本校另行追償之。

第六條：乙方應製作識別證供參加活動人員佩帶，以維護校園安全。

第七條：保證金於活動結束環境清潔完畢且無損壞場地設備時，無息退還。

第八條：如發生下列情形者，本校有權終止使用，借用單位不得異議：

(一)、活動項目有違反政府法令規定及公序良俗者。

(二)、場地有重要特殊用途，經本校指定或上級單位指定者。

(三)、本校認為場地不適用時。

(四)、活動項目變更或將場地設備私自轉讓使用者。

第九條：借用單位如因第八條第(一)款及第(四)款而終止使用時，不得要求退還所繳款項。

第十條：借用單位如因第八條第(二)款及第(三)款而終止使用時，得與本校另洽使用日期，或無息退還所繳款項。

第十一條：乙方未履行契約約定，或損毀借用設施，應負完全賠償責任，不得異議。

第十二條：本契約正本二份，由甲、乙雙方各執一份為憑。

立契約人

甲方：(學校名稱)

法定代理人：

乙方：(借用者)

核准設立機關及文號：

負責人：簽章

身分證統一號碼：

戶籍地址：

中 華 民 國 年 月 日